

2019-2020学年第一学期开学工作安排

日期		工作安排	负责部门	
9月4日至8日	4	周三	行政及后勤人员报到	办公室、组织人事处
			教师节活动专题会议（13:30）	办公室
	5	周四	全体教师报到	办公室、组织人事处
			中层干部会议（9:00）	办公室
	6	周五	全校安全大检查	办公室
			召开纪检员会议（上午）	纪检监察室
			教学工作研讨（下午）	教务处
			教学日历、课表发放	教务处
			做好开学检查及工作部署	各部门
	7	周六	教师招聘工作（全天）	组织人事处
8	周日	2017、2018级学生报到	学工部、相关部室	
		教师节活动彩排（下午）	办公室、相关部室	
		发放2017、2018级学生本学期教材	教务处	
9月9日至9月15日	9	周一	“不忘初心 情系特教”教师节活动（上午）	办公室、相关部室
			组织开展开学第一课检查； 期初教学检查（9.9-9.15）	教务处
			组织入选全国残疾人技能大赛学生的培训	艺术系
	10	周二	启动学院2018-2019年人才培养工作状态数据采集-数据源表采集	教务处
			特殊教育专家陈云英教授讲座（上午）	办公室
			全校教职工大会（上午）	办公室
	11	周三	本学期课程免修申请	教务处
			2019级新生报到工作布置会	学工部
	12	周四	“不忘初心、牢记使命”主题教育动员部署会（上午）	办公室、组织人事处
			全校安全工作会议（下午）	相关部室
			老生学籍注册	教务处
	13	周五		
	14	周六	中秋节放假	/

	15	周日		
9月16日至9月22日	16	周一	2019级新生报到	学工部、相关部室
			发放2019级新生本学期教材	教务处
	17	周二	新生开学典礼及开学第一课; 新生始业教育	学工部
			拟定开展学院第一届科研评比活动、2019年度院级高层次重大科研成果项目申报	教务处
	18	周三	召开学院人才培养工作状态数据采集培训会,启动全院数据采集工作	教务处
			组织新生农行卡开卡工作;统计并催缴学生缴费情况	办公室、相关部室
			学院艺术团招新宣传动员	基础部、团委
			全国盲医考省内考生报到;盲医考监考人员、引导员考务人员培训	继续教育学院、资源中心
	19	周四	英语等级考试报名工作	教务处
			拟定召开2019年省教育厅一般科研项目、思政专项评审、立项评审会议	
			全国盲医考外省考生报到;省内考生膂穴仪培训	继续教育学院、资源中心
20	周五	全国盲医考模拟演练	继续教育学院、资源中心	
21	周六	2017、2018级学生学期课程补考	教务处	
		第十届全国盲医考(21-22日)	继续教育学院、资源中心	
22	周日	/	/	
9月23日至9月30日	23	周一	拟定召开2020年度教育部人文社会科学研究一般项目申报、专项任务项目(中国特色社会主义理论体系研究、高校辅导员研究)申报工作评审会议	教务处
	24	周二		
	25	周三	新生军训(25日-30日),召开学院秋季运动会协调会议	学工部、基础部
			“立德树人”讲座(邀请浙江大学党委副书记郑强)	纪检监察室
	26	周四	校级教学成果奖申报	教务处
	27	周五	2018-2019学年人才培养工作状态数据采集情况初查	教务处
	28	周六	聋人节活动	学工部
	29	周日	/	/
	30	周一	工艺美术品设计专业西北考察动员会	艺术系